**FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

**GMINY I MIASTA ŻUROMIN**

1. **DANE ZGŁASZAJĄCEGO ZADANIE \***

|  |
| --- |
|  |

*Imię i Nazwisko*

|  |
| --- |
|  |

*Adres zamieszkania*

|  |
| --- |
|  |

*Dane kontaktowe – numer telefonu lub adres e-mail*

1. **PODSTAWOWE INFORMACJE O ZADANIA \***

**2.1 Proponowana nazwa zadania.**

**……………………………………………………………………………………………………………**

*Proszę wpisać proponowaną nazwę projektu*

**2.2 Wartość zgłaszanego zadania.**

Szacunkowy kosztorys realizacji zgłaszanego zadania.

|  |  |
| --- | --- |
| **Suma kosztu brutto zgłaszanego zadania** |  |
| Składowe zadania | Koszt brutto składowych zadania |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3. OPIS ZADANIA WRAZ Z UZASADNIENIEM \***

Proszę wskazać potrzebę zrealizowania wnioskowanego zadania, oraz w jaki sposób realizacja zadania wpłynie pozytywnie na społeczność Gminy i Miasta Żuromin.

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………....

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………......…………………………………………………………….........

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**4. DODATKOWE INFORMACJE**

Uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, kosztorys itp. – pole nieobligatoryjne.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

**5. LISTA OSÓB POPIERAJĄCYCH ZGŁOSZONE ZADANIE \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Adres zamieszkania | Podpis |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

**\* dane obowiązkowe**

Zgodnie zRozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), *wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym w Regulaminie Budżetu Obywatelskiego Gminy i Miasta Żuromin. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Żuromin, Urząd Gminy i Miasta Żuromin Plac Józefa Piłsudskiego 3, 09-300 Żuromin.*

…………………………………………… ………………………………………………

Data i podpis zgłaszającego zadanie Dane kontaktowe zgłaszającego zadanie